

# Contratos 2014:

## Las mejores fórmulas de contratación para optimizar costes

Martes, 27 de mayo de 2014 (De 9:00 a 18:00 horas)

**¡PRECIO ESPECIAL!**

**sólo hasta el  
9 de mayo**

Formalizar un buen contrato es mucho más que rellenar un modelo. Saber qué cláusulas puede (o no) pactar, qué causa justifica cada contratación, cuál es el coste real y oculto de cada contrato o qué consideran abusivo o fraudulento los tribunales es clave para evitar sorpresas. Diseñe la mejor política de contrataciones en su empresa.

### Descubra en una sola jornada cómo desenvolverse en el nuevo escenario de contrataciones en 2014

- ✓ **Las mejores fórmulas de contratación sin cometer errores**  
Conozca cuál es el contrato más adecuado que debe formalizar su empresa en cada caso, qué factores debe analizar a la hora de decantarse por un tipo u otro de contrato y de qué modo impactarán los errores en su cuenta de resultados (y de cara a futuras contrataciones).
- ✓ **Contrato temporal: cómo evitar el temido (y frecuente) fraude de ley**  
Muchos contratos temporales son fraudulentos. Saber en qué casos puede recurrir a cada contrato temporal, cómo operan los límites al encadenamiento y cómo especificar la causa del contrato son sus mejores armas para evitar que un contrato temporal acabe siendo indefinido contra su voluntad.
- ✓ **La nueva tarifa plana de contratación indefinida a la Seguridad Social**  
¿Seguro que es tan atractiva como puede parecer a priori? Aunque el ahorro para su empresa es interesante, los requisitos y las exclusiones son tantos que puede acabar siendo una "bonificación trampa".
- ✓ **Los modelos de contrato más recientes: para qué perfiles, en qué casos y con qué condicionantes**  
Conozca la letra pequeña de los contratos de la Ley 11/2013: a tiempo parcial con vinculación formativa, indefinido para microempresas, eventual primer empleo joven y en prácticas para el primer empleo. A esto se unen los introducidos por la Reforma Laboral: el indefinido de apoyo a emprendedores (el que tiene un año de periodo de prueba) y las modificaciones en los contratos formativos.
- ✓ **Qué cláusulas contractuales le interesa fijar en cada contrato**  
Las cláusulas contractuales son las que ponen la guinda al contrato y permiten a su empresa dejar bien atados todos los aspectos que más le interesan en cada perfil de puesto: pactos de no competencia, de exclusividad, de rendimiento, blindajes, confidencialidad...
- ✓ **Contrato a tiempo parcial: más flexibilidad, más atractivo**  
La nueva regulación del contrato a tiempo parcial (RD-Ley 16/2013): vuelta a la prohibición de hacer horas extras, creación de un nuevo tipo de horas complementarias que pueden ofrecerse al trabajador en cualquier momento, registro diario obligatorio de todas las horas, equiparación de la cotización empresarial por desempleo...
- ✓ **Bonificaciones a la Seguridad Social: lo que siempre quiso saber**  
Una bonificación a corto plazo puede ser un sobre coste a largo plazo. Conocerá los requisitos de cada bonificación, las implicaciones tanto a corto como a largo plazo, qué repercusiones conlleva incumplir alguno de los requisitos y cuándo le interesa (o no) beneficiarse de una bonificación.
- ✓ **Contrataciones a través de una ETT: costes, ventajas e inconvenientes**  
Cuándo recurrir a una ETT, qué factores debe analizar, para qué tipo de perfiles y puestos... Le explicamos qué sucederá si una vez finalizado el contrato, su empresa decide contratar directamente al trabajador (a efectos de antigüedad, de despido, en materia de retribuciones...).

Con los mejores Ponentes, expertos en Derecho Laboral y Seguridad Social, que le explicarán todas las claves de la nueva normativa y cómo la están aplicando los tribunales.

**Actualizado 100%.** Este Seminario cubrirá las últimas sentencias y todas las novedades laborales que se produzcan hasta el mismo día de su celebración

Con la participación de: CHÁVARRI & MUÑOZ  
abogados

Labor10  
ASESORES

Adecco

*Estimado Lector:*

El escenario de contrataciones en 2014 es muy diferente al que había hace sólo unos meses. Importantes novedades en la contratación a tiempo parcial, cambios en los tipos de contrato, modificaciones en el periodo de prueba de los contratos temporales, la novedad estrella de la tarifa plana de contratación indefinida a la Seguridad Social...

Conocer cuál es la fórmula de contratación que más interesa a su empresa, qué posibilidades puede plantearse con los trabajadores que ya tiene en su plantilla, cuáles son los costes (reales y ocultos) de cada contrato (y su incumplimiento) y hasta qué punto le interesa beneficiarse de las bonificaciones a la contratación (y todo lo que implica no poder cumplir con los requisitos una vez iniciado el contrato), es clave a la hora de decantarse por un modelo de contrato u otro.

Tener la garantía de estar haciendo bien cada contratación (ya sea temporal o indefinida) e incluir en cada contrato las cláusulas estratégicas para cada perfil o puesto de cada trabajador es la mejor fórmula para optimizar costes y blindarse frente a posibles reclamaciones judiciales (o visitas de la Inspección).

Recuerde esta fecha: martes, **27 de mayo de 2014**... una cita imprescindible que ni usted ni su empresa pueden perderse.

Reciba un cordial saludo,



Laura Aramburu  
Editora de Asesoriza

### QUIÉN DEBE ASISTIR

- Directores de RRHH
- Directores de Personal
- Directores de Relaciones Laborales
- Técnicos de RRHH
- Empresarios, directores generales y gerentes
- Asesores Jurídicos
- Gestores administrativos
- Graduados sociales
- Y todo aquel que quiera conocer a fondo las mejores fórmulas de contratación

### HORARIO



Recepción de los asistentes	<b>09:00</b>
Apertura del Seminario	<b>09:15</b>
Coffee Networking	<b>11:30 - 12:00</b>
Almuerzo	<b>14:00 - 15:15</b>
Fin de la jornada	<b>18:00</b>

### PROGRAMA

**De 9:00 a 18:00 horas**

#### 1. Las mejores fórmulas para reducir costes

- Qué factores debe analizar y qué contrato debe hacer a cada empleado.
- Posibilidades con los trabajadores en plantilla: transformación de contratos, límites al encadenamiento...
- Los costes reales y ocultos de cada contrato.

#### 2. Las bonificaciones a la contratación: ¿le interesan realmente a su empresa?

- De qué bonificaciones puede beneficiarse.
- Hasta qué punto debe pesar la bonificación a la hora de seleccionar al candidato.
- La letra pequeña de todas las bonificaciones.

#### 3. La nueva tarifa plana de contratación indefinida a la Seguridad Social

- ¿Le interesa realmente a su empresa?
- Para qué contratos, requisitos y cuánto se ahorra realmente su empresa.
- Situaciones en torno al requisito de mantener e incrementar el nivel de empleo: periodo de prueba, bajas, jubilaciones, despidos...
- ¿Qué es mejor para su empresa: la tarifa plana u otra bonificación?

#### 4. Los contratos de la Ley 11/2013 y de la Reforma Laboral

- A tiempo parcial con vinculación formativa, indefinido de un joven para microempresas y autónomos, eventual primer empleo joven, en prácticas para el primer empleo, indefinido de apoyo a emprendedores y las modificaciones en el contrato para la formación y el aprendizaje.

#### 5. El contrato temporal: todas las claves para evitar el fraude de ley

- Cómo evitar que un contrato temporal se convierta en indefinido y cuándo los tribunales lo consideran celebrado en fraude de ley.
- El nuevo periodo de prueba.
- Contrato temporal o contrato fijo discontinuo: cuándo usar cada uno de ellos.
- El encadenamiento de contratos temporales: cuándo es factible.

#### 6. El "nuevo" contrato a tiempo parcial

- Todas las novedades del RD-ley 16/2013.
- Adiós a las horas extras y qué supone esto para su empresa.
- Los dos tipos de horas complementarias: voluntarias y pactadas (y cómo aprovecharlas para conseguir más flexibilidad).
- El registro diario de las horas.

#### 7. El periodo de prueba: el mejor seguro para su empresa

- Cómo fijar el periodo de prueba en cada contrato y cuándo se considera que es nulo.
- Casos especiales que afectan al periodo de prueba: embarazo, IT, accidente laboral, lactancia...

#### 8. Las cláusulas contractuales que le interesa fijar en sus contratos

- Las cláusulas más interesantes: uso de internet, pactos de exclusividad, de no competencia, blindajes, extinción automática, confidencialidad, movilidad...
- Cómo evitar cláusulas abusivas, ilícitas y ambiguas.
- Cómo fijar cláusulas a los trabajadores que ya tiene en su plantilla.

#### 9. Contratos a través de una ETT: escenario actual

- Qué ventajas tiene para su empresa y qué contratos pueden formalizarse.
- Qué aspectos jurídicos debe tener en cuenta.
- Novedades de las últimas reformas.

#### 10. Qué están sentenciando los tribunales

- Las últimas sentencias dictadas por los tribunales en materia de contratación. Lecciones prácticas que puede extraer su empresa.

#### 11. Permanente feedback con los Ponentes

- Plantee a los expertos todas las dudas que pueda tener su empresa. Aprenderá también de las preguntas de los demás asistentes al Seminario.

Haga ya su reserva (plazas limitadas):

Tfno: 914 170 615 Fax: 914 170 054 e-mail: [seminarios@asesoriza.com](mailto:seminarios@asesoriza.com)

## POR QUÉ NO PUEDE PERDÉRSELO...

**1** ... porque las reglas de contratación han cambiado. Nuevos modelos de contrato, tarifa plana de contratación indefinida a la Seguridad Social, etc. A su empresa le interesa conocer **cuál es el escenario de contrataciones en que tiene que desenvolverse en 2014** y qué posibilidades puede barajar con los trabajadores que ya están en su empresa (contratos temporales, límites al encadenamiento, pactar nuevas cláusulas contractuales.

**2** ... porque el Seminario tiene el **sello de la editorial Asesoriza** - Global P. España: publicaciones increíblemente prácticas, a la vez que rigurosas y enfocadas desde el punto de vista del empresario. Miles de suscriptores avalan nuestra forma de proporcionar información y soluciones a las empresas.

**3** ... porque hemos seleccionado el **mejor plantel de expertos**. Nuestros Ponentes tienen amplia experiencia en materia de outsourcing, contrataciones y subcontratas. Ahora se ponen a su disposición para que usted pueda aplicar en su empresa todo lo que ellos saben.

**4** En definitiva, porque hemos diseñado este Seminario para que usted le **saque el máximo partido**. Le aseguramos que será para usted toda una experiencia formativa.

## NUESTROS PONENTES



**Ignacio Hidalgo**  
Director del área laboral de Chávarri y Muñoz Abogados y profesor de la Universidad a Distancia de Madrid.



**María Gálvez Espinar**  
Asociada Senior del área laboral de Chávarri y Muñoz Abogados.



**Mayte Roa**  
Asesora jurídica Grupo Adecco



**Gonzalo Núñez**  
Asociado en Labor10 Asesores. Experto en materia de Seguridad Social.

**Moderador:** Ignacio Hidalgo. Director del área laboral de Chávarri y Muñoz Abogados.

## LO QUE DICEN LOS ASISTENTES

El **98%\*** de los asistentes a los Seminarios Laborales de Asesoriza se mostraron "muy satisfechos" de su participación y lo calificaron como una experiencia formativa de gran aprovechamiento.

"Muy interesante. Muy bueno y bien expuesto"

"Muy práctico y adecuado a la aplicación de la empresa"

"Muy buena. Exposición clara de temas importantes"

"Valoración excelente. Muy adaptado a la realidad actual"

"Me ha parecido muy útil, directo y didáctico"

"¡Excelente!"

\* Encuesta realizada al final de cada seminario.

## CARPETA DE DOCUMENTACIÓN, UN VALOR AÑADIDO

Uno de los aspectos mejor valorados en las encuestas de satisfacción realizadas a los asistentes a nuestros seminarios es la documentación entregada. En ella encontrará las ponencias, la última normativa aplicable y, además, una selección de las sentencias más recientes y más representativas dictadas por los tribunales (para que su empresa tenga una "foto" muy clara no sólo de lo que dice la ley sino de cómo la están aplicando los juzgados).

Esta documentación, además de proporcionársela en soporte papel para facilitarle el seguimiento de las ponencias durante el Seminario, se la enviaremos también por e-mail el día después del Seminario.

Al finalizar la jornada, los asistentes podrán recoger su Diploma de Asistencia

Los asistentes a este Seminario tienen un **descuento del 30%** para viajes en tren. Más información al dorso.



Haga ya su reserva (plazas limitadas):

Tfno: 914 170 615 Fax: 914 170 054 e-mail: [seminarios@asesoriza.com](mailto:seminarios@asesoriza.com)

# Contratos 2014:

## Las mejores fórmulas de contratación para optimizar costes

**¡PRECIO ESPECIAL!**Inscribiéndose antes del viernes 9 de mayo **499€ + IVA**

### Ficha práctica del Seminario

Martes 27 de mayo de 2014  
 Horario: 9:00 - 18:00 (almuerzo incluido)  
 Hotel Meliá Castilla \*\*\*\*  
 C/ Capitán Haya, 43  
 28020 Madrid

 Hotel Meliá Castilla  Cuzco

### Precios:

Tarifa general:..... 699 euros + IVA

Tarifa **VIP** para Suscriptores de publicaciones Asesoriza:..... 599 euros + IVA

### Descuento por varios Asistentes:

2 ó más personas de una misma empresa: **30% de descuento** aplicable desde el primer asistente.

### Pago-fácil:

Fraccione su pago **sin recargo**. Llámenos al 914 170 615

### BOLETÍN DE RESERVA E INSCRIPCIÓN

Rellene este formulario y envíelo al fax: **914 170 054**

Nombre y Apellidos: Empresa:  CIF/NIF: Dirección:  C. Postal: Población:  Provincia: Teléfono:  Fax:  e-mail: 

### Otros Asistentes de la misma empresa:

Nombre y Apellidos:  Nombre y Apellidos: e-mail:  e-mail: 

### Formas de pago:

Una vez que recibamos su reserva, le enviaremos a su correo electrónico la factura correspondiente a su inscripción. En ella encontrará las diferentes formas de pago que puede elegir: **transferencia, domiciliación bancaria, cheque o tarjeta VISA**. Su inscripción quedará formalizada en el momento que realice el pago.

### Información adicional

**Descuento del 30% para viajes en tren:** RENFE pone a disposición de los asistentes a este Seminario un descuento especial del 30% en trenes de Alta Velocidad-Larga distancia, Alta Velocidad-Media Distancia, Media Distancia Convencional y Cercanías. Benefíciense de este descuento solicitando el "Documento de Asistencia" al confirmar su plaza y preséntelo en cualquier punto de venta RENFE al adquirir el billete.



**Condiciones especiales de alojamiento:** El hotel Meliá Castilla ofrece a los Asistentes a este Seminario unas condiciones especiales en el alojamiento en el hotel. Para informarse y realizar la reserva diríjase al departamento de Reservas a través del teléfono 902 106 552 ó en el e-mail [reservas@hotelmeliacastilla.com](mailto:reservas@hotelmeliacastilla.com), indicando que es asistente al seminario de Asesoriza "Contratación".



**Garantía de cancelación:** Si por cualquier motivo usted no pudiera asistir al Seminario, se le emitirá un bono por el total del importe pagado, que podrá aplicar en futuros seminarios o en cualquiera de las publicaciones Asesoriza. Si el Seminario no llegara a celebrarse se le devolverá íntegramente el importe que hubiera pagado. La oferta 48 horas al ser una oferta excepcional, exclusiva para nuestros Suscriptores, no es acumulable a ningún otro descuento.